

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АБАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

РАССМОТРЕНО:
на заседании МС
протокол № 1
«30» августа 2023г.

СОГЛАСОВАНО:
зам. директора по ВР
 Н.А. Островская
«30» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
директор школы
 А.А Божков
пр. №57А/2
«30» августа 2023г.

Рабочая программа
социально-гуманитарной направленности
«Пресс-центр»
уровень: стартовый

Возраст: 10-16 лет
Срок реализации: 1 год
Педагог ДО: Е.В.Ильина

Введение

В связи со стремительным изменением и развитием информационной структуры общества требуется новый подход к формам работы с детьми. Активно начали развиваться средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Современные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета. Необходимо одновременно помогать юным в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Пресс-центр». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Пояснительная записка

Характеристика учебного процесса, его место и роль в образовательном процессе

Программа разработана в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Устав МКОУ Абанской ООШ №1;
3. Локальные нормативные акты МКОУ Абанской ООШ №1.

Программа «Пресс-центр» (социально-педагогической направленности обучения) ориентирована на обучение детей 10-16 лет и составлена с учётом требований, предъявляемых к дополнительному образованию и предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

Программа рассчитана на 1 год (2 часа в неделю - 68 ч). Программа рассчитана на обучение 14 человек.

Актуальность данной программы заключается в том, что она помогает выявить активных и талантливых детей, влияет на совершенствование литературного творчества и журналистской работы, повышения интереса к учебе, приобретения теоретических и практических навыков в работе с компьютером.

Новизна данной программы - возможность детям использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Цель программы: привлечение школьников для ознакомления и получения первоначальных навыков и умений профессии журналиста.

Задачи:

- формировать характер журналиста-репортера;
- расширять кругозор подростков, научить их замечать интересные подробности повседневной жизни;
- научить:
 - методике создания журналистских материалов (статей, видеосюжетов),
 - работе с фото и художественными материалами,
 - мыслить творчески, четко и понятно высказывать свои мысли на бумаге,
 - работе с оргтехникой;
- познакомить с работой СМИ (газета, ТВ и пр.);
- поддерживать связи с редакциями местных СМИ;
- содействовать созданию дружеских отношений в группах кружка, создание крепкого творческого коллектива;
- способствовать созданию школьной культуры, информировать родителей учащихся и учеников о жизни школы.

Отличительные особенности программы

Обучение детей основам журналистики – не только профориентационная задача, но и социальная. Школьники учатся не просто писать тексты, а общаться с самыми разными людьми, учатся выстраивать отношения со своими коллегами по пресс-центру и героями материалов. Таким образом, они получают важнейшие коммуникативные навыки. Особый упор делается на практические занятия. Теория дает школьникам общие знания, а на практических занятиях, во время создания собственного продукта, они применяют эти знания, модифицируя и подстраивая под свой характер и умения. Присамостоятельном создании каких-либо информационных продуктов у ребят усиливается мотивация, воспитываются социально значимые качества личности: ответственность, дисциплинированность, самостоятельность. Благодаря индивидуальному подходу, детальной разработке материалов с автором лично повышается результативность и эффективность обучения.

Планируемые результаты реализации программы

	<i>Личностные</i>	<i>Метапредметные</i>	<i>Предметные</i>
<i>знать</i>	правила поведения на занятиях	- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему), - пользоваться словарями, справочниками, - осуществлять анализ и синтез, - устанавливать причинно-следственные связи, - строить рассуждения	основные правила русского языка, лексические значение и происхождение слов, историю народа в целом
<i>уметь</i>	- чувствовать красоту и выразительность речи, - любить и уважать Отечество, его язык, культуру, - вести диалог с автором текста, - адекватно оценивать свои поступки и нести ответственность за их результат, - правильно взаимодействовать с партнерами по команде, - выражать себя в различных доступных и наиболее привлекательных видах творческой деятельности	- адекватно воспринимать предложения и оценку учителя, товарища и других людей, - контролировать и оценивать процесс и результат деятельности; - формулировать собственное мнение и позицию	- разговаривать, строить логически и грамматически правильные предложения
<i>применять</i>	- быть сдержанным, терпеливым, вежливым в процессе взаимодействия, - подводить самостоятельный итог занятия, - анализировать и систематизировать полученные умения и навыки	полученные навыки в быту	полученные знания и умения в повседневной жизни

Учебный план

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Теория</i>	<i>Практика</i>	<i>Итого</i>	<i>Форма контроля</i>
1	Журналистика как профессия	1	1	2	Наблюдение, устный опрос
2	Функции журналистики	1	1	2	
3	Из истории зарубежной и российской журналистики	1	1	2	
4	Композиция материала	1	1	2	Готовый выпуск новостей
5	Стилистические фигуры в тексте и литературно-редактирование	1	3	4	Наблюдение, устный

6	Корректурa	1	2	3	опрос
7	Типология СМИ	1	2 (1+экс)	3	
8	Особенности работы журналиста в печатных и электронных изданиях. Технические средства журналиста	4	8	12	Готовый выпуск новостей
9	Этика журналиста	1	1	2	Наблюдение, устный опрос
10	Закон о СМИ	1	1	2	
11	Жанры журналистики	1	3	4	Готовый выпуск новостей
12	Информационные жанры: заметка, репортаж, интервью	6	6	12	
13	Аналитические жанры: статья, рецензия, открытое письмо	1	2	3	Наблюдение, устный опрос
14	Художественные жанры: очерк, эссе, фельетон, памфлет	4	8	12	
15	Выпуск школьных новостей	1	2	3	Готовый выпуск новостей
ИТОГО:		26	42	68	

Формы работы: теоретические занятия, практическая работа с использованием технических средств (ПК, фотоаппарат), творческая работа по написанию статей разных жанров, интервью, практическая работа по подбору и оформлению фотографий, готовых статей.

Содержание программы

1. ВВОДНОЕ ЗАНЯТИЕ. ЖУРНАЛИСТИКА КАК ПРОФЕССИЯ (2ч)

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности. Формирование представлений о профессиях журналиста, корреспондента, редактора, ведущего.

2. ФУНКЦИИ ЖУРНАЛИСТИКИ (2ч)

- информационная;
- коммуникативная;
- формирование общественного мнения (выражение мнений определённых групп);
- контролирующая.

Журналист как представитель определенного слоя общества. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе.

ТРЕБОВАНИЯ К ЖУРНАЛИСТУ:

- компетентность;
- объективность;
- соблюдение профессиональных этических норм;
- широкий кругозор;
- владение литературным языком.

3. ИЗ ИСТОРИИ ЗАРУБЕЖНОЙ И РОССИЙСКОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ (2ч)

Краткие сведения из истории зарубежной журналистики. Первые газеты. «Рукописные ведомости». История "Таймс": появление "четвертой власти". Феномен появления "pennypress". От "нового журнализма" к желтой прессе: газетная империя Уильяма Херста. Краткие сведения из истории российской журналистики. Формирование жанров в журналистике. Развитие художественных жанров (очерк, панфлет и др.). В.Г. Белинский, А.С. Пушкин. Журналы «Современник», «Отечественные записки». В.И. Гиляровский – репортер и публицист. «Москва и москвичи», «Хитровка» и другие рассказы. Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров. Задания. Сообщения учащихся по одной из заявленных тем.

4. КОМПОЗИЦИЯ МАТЕРИАЛА (2ч)

Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология. Прямая хронология с отступлениями. Основные структурные связи в описании. Движение по объекту описания. Движение объекта. Маршрут движения. Убывание или возрастание признака. Основные структурные связи в рассуждении. Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения.

Напишите маленький рассказ на тему «Маленькое происшествие», используя разные типы построения.

5.СТИЛИСТИЧЕСКИЕ ФИГУРЫ В ТЕКСТЕ(4ч)

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гиперболола, ирония.Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.Задания. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.Напишите зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

6. КОРРЕКТУРА(3ч)

Основные функции корректора. Виды корректуры: литературная и коррекционная. Процесс (этапы) корректуры. Основные корректурные знаки.Задания. Взаимопроверка. Провести корректуру одного из текстов одноклассника.

7. ТИПОЛОГИЯ СМИ. ОСОБЕННОСТИ ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЫ КАК ПЕЧАТНОГО ИЗДАНИЯ, ОСОБЕННОСТИ ТЕЛЕВИЗИОННЫХ НОВОСТЕЙ(3ч)

Классификация СМИ: печатные и электронные; телевидение, радио.Основные типологические характеристики СМИ: территория распространения; целевая аудитория; тематическая направленность; издательские характеристики: формат, периодичность, тираж.Экскурсия в редакцию газеты «Красное знамя».

Цели и задачи выпуска школьной газеты. Её характерные особенности.Задания: Провести анализ школьной газеты как печатного издания по основным типологическим характеристиками СМИ.

8. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ ЖУРНАЛИСТА В ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ ИЗДАНИЯХ. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ЖУРНАЛИСТА(12ч)

Общность в функциях, целях, задачах, профессиональных требованиях, жанрах во всех видах СМИ. Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними(фотоаппарат, видеокамера, компьютер, диктофон). Базовые навыки по верстке.Задания. Прослушайте и просмотрите радио и телепередачи, определите их жанровую принадлежность. Методы и приемы, используемые авторами, оцените уровень их мастерства.Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MSWORD, MS PUBLISHER)

9. ЖУРНАЛИСТСКАЯ ЭТИКА(2ч)

Профессиональная этика журналиста – международные и российские акты. Профессиональная этика – это юридически не оформленные, но тем не менее известные и четко прописанные правила, принятые в СМИ и одобренные журналистским сообществом.Задания. Проанализировать международные и российские акты журналистской этики. Составить на основе существующих актов «этический кодекс» журналиста.

10. ЗАКОН «О СМИ»(2ч)

Знакомство с текстами законов. Гражданский кодекс РФ ч 4., ст. 47 – 50 «Об авторских правах» Закон «О СМИ»

11.ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТИКИ(4ч)

Классификация жанров журналистики и их особенности.Информационные жанры: заметка, репортаж, интервью. Аналитические жанры: статья, корреспонденция, открытое письмо. Художественные жанры: очерк, фельетон, памфлет. Задания. Найдите в газетах, журналах и новостных репортажах примеры публикаций того или иного жанра, объясните, по каким признакам вы определили принадлежность к тому или другому жанру. Оцените уровень мастерства автора.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ЖАНРЫ(12ч)

Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра. Отличие заметки от корреспонденции. Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.Задание. Создание и презентация текста определенного жанра.

13.АНАЛИТИЧЕСКИЕ ЖАНРЫ(3ч)

Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность. Уметь предложить свое решение проблемы. Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, обзор, отзыв, рецензия).Задание. Взаиморецензирование черновых вариантов материалов по одному из жанров.

14. ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ЖАНРЫ(12ч)

Основные функции произведений художественных жанров: информационная, эстетическая, экспрессивная, просветительская. Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки и эссе: различия и приемы. Фельетон – один из распространенных газетных жанров сатиры, направлена обличение общественных пороков, недостатков и пр. Ирония. Памфлет – острая, злободневная критика, особые приемы изложения. Сарказм. Задание. Самостоятельная работа со справочной литературой, наблюдения над особенностями очерка, анализ текстов-образцов; презентация портретного очерка, создание чернового варианта эссе или фельетона.

15. ВЫПУСК ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЫ (3ч)

Форма подведения итогов работы:

1. издание заметок для газеты;
2. участие в конкурсах, пресс-конференциях.

Календарный учебный график

уровень	год обучения	продолжительность занятия	количество занятий в неделю	итога
стартовый	1 год	2 часа (01.09.2023 -25.05.2024)	1 раз в нед. (34 недели)	68 ч.

№	Дата	Тема	Кол-во часов
<i>Журналистика как профессия (2ч)</i>			
1		Знакомство с программой.	1
2		Профессия журналиста, корреспондента, редактора, ведущего.	1
<i>Функции журналистики (2ч)</i>			
3		Журналист как представитель определенного слоя общества. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе.	1
4		Функции журналистики и требования к журналисту.	1
<i>Из истории зарубежной и российской журналистики (2ч)</i>			
5-6		Краткие сведения из истории зарубежной журналистики.	2
<i>Композиция материала (2ч)</i>			
7-8		Основные типы построения текстов.	2
<i>Стилистические фигуры в тексте и литературное редактирование (4ч)</i>			
9-10		Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербла, ирония.	2
11-12		Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.	2
<i>Корректурa (3ч)</i>			
13		Основные функции корректора. Процесс (этапы) корректуры.	1
14		Виды корректуры: литературная и коррекционная.	1
15		Основные корректурные знаки.	1
<i>Типология СМИ (3ч)</i>			
16		Классификация СМИ: печатные и электронные; телевидение, радио.	1
17		Основные типологические характеристики СМИ: территория распространения; целевая аудитория; тематическая направленность; издательские характеристики: формат, периодичность, тираж.	1
18		Экскурсия в редакцию газеты «Красное знамя».	1
<i>Особенности работы журналиста в печатных и электронных изданиях Технические средства журналиста (12ч)</i>			
19-20		Общность в функциях, целях, задачах, профессиональных требованиях, жанрах во всех видах СМИ.	2
21-22		Знакомство с техническими средствами и приемами работы с	2

		ними(фотоаппарат, видеокамера, компьютер, диктофон).	
23-26		Методы и приемы, используемые авторами, уровень их мастерства.	4
27-30		Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MSWORD, MS PUBLISHER)	4
<i>Этика журналиста (2ч)</i>			
31-32		Профессиональная этика журналиста – международные и российские акты.	2
<i>Закон о СМИ (2ч)</i>			
33-34		Знакомство с текстами законов.	2
<i>Жанры журналистики (4ч)</i>			
35		Классификация жанров журналистики и их особенности.	1
36		Информационные жанры: заметка, репортаж, интервью.	1
37		Аналитические жанры: статья, корреспонденция, открытое письмо.	1
38		Художественные жанры: очерк, фельетон, памфлет.	1
<i>Информационные жанры: заметка, репортаж, интервью (12ч)</i>			
39-40		Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).	2
41-42		Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра. Отличие заметки от корреспонденции.	2
43-44		Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.	2
45-47		Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.	3
48-50		Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.	3
<i>Аналитические жанры: статья, рецензия, открытое письмо (3ч)</i>			
51		Назначение произведений аналитических жанров.	1
52-53		Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, обзор, отзыв, рецензия).	2
<i>Художественные жанры: очерк, эссе, фельетон, памфлет (12ч)</i>			
54-55		Основные функции произведений художественных жанров: информационная, эстетическая, экспрессивная, просветительская.	2
56-57		Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.	2
58-59		Очерки и эссе: различия и приемы.	2
60-62		Фельетон – один из распространённых газетных жанров сатиры, направленна обличение общественных пороков, недостатков и пр.	3
63-65		Ирония. Памфлет – острая, злободневная критика, особые приемы изложения. Сарказм.	3
<i>Выпуск школьных новостей (3ч)</i>			
66-68		Выпуск школьных новостей	3
Итого:			68ч.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

Программа реализуется в условиях Центр цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста».

1. Технические средства: компьютер, ноутбуки, фотоаппарат, видеокамера.
2. Информационные средства: книги, дидактический материал, бумага и краска для принтера, ватманы, маркеры, фломастеры.

Кадровое обеспечение

Руководство «Пресс-центром» и контроль за его деятельностью осуществляет педагог, работающий по данной программе. Руководитель согласовывает нормативные и технологические документы, планы и отчёты о работе пресс-центра, несёт ответственность за все направления и аспекты деятельности «Пресс-центра».

Методическое обеспечение учебного процесса

Для педагога:

1. Белобородое Н. В. Социальные творческие проекты в школе: практическое пособие / Н. В. Белобородое. - М.: АРКТИ, 2006. - 168 с. (Школьное образование). С. 77-86, глава «Школьная газета и её роль»;
2. Беневоленская Т. А. О языке и стиле газетного очерка / Т. А. Беневоленская. - М., 1973;
3. Богданов, Н. Г. Справочник журналиста / Н. Г. Богданов. Б. А. Вяземский - Л.: Лениздат, 1971. - 685 с.;
4. Вовк, Е. Т. Школьная стенгазета и издательские технологии в школе [Текст] / Е. Т. Вовк // Информатика : прил. к журн. «Первое сентября». - 2004. - №5;
5. Ворошилов, В. И. История журналистики в России: конспект лекций / В. И. Ворошилов. - СПб. : Изд-во Михайлова В. А., 2000;
6. Гвоздев, Л. З. Журналистика: инструментарий, навыки, техника безопасности [Текст]: учебное пособие / Л. З. Гвоздев. - М., 1999;
7. Михайлова Е.В. Тесты и тексты для комплексного анализа –М.: ВАКО, 2007;
8. Розенталь Д.И. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация.–М.: ООО«Издательский дом «ОНИКС 21 век», 2005;
9. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка/ Н.Н.Соловьева. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО«Издательство «Мир и Образование», 2011;
10. Сухарева Л.И. Журналистика и русский язык. Элективный курс. Учебно-методический комплект/ Л.И.Сухарева. – М.: Айрис-пресс, 2007.

Для обучающихся и родителей:

1. Аверичев Ю. П. Школьникам о выборе профессии: справочная кн. для уч-ся 8 классов / Ю. П. Аверичев Ю. П., А. Б. Дмитриев, А. В. Ковалёв, А. В. Щеглов. - М. : Государственное учебно-педагогическое издательство Министерства просвещения РСФСР, 1963. - 98 с.;
2. Балакай А. Г. Толковый словарь русского речевого этикета/ А. Г. Балакай. - М. : ООО «Издательство Астрель» : ООО «Издательство АСТ»: ООО «Гранзиткнига», 2004. - 681 с.;
3. Бережной А. Ф. К истории печати России / А. Ф. Бережной.-СПб., 1992;
4. Бовин А. Профессия - журналист / А. Бовин // Журналист. - 2001. -№ 3;
5. Васильева Л. А. Делаем новости!: учебное пособие / Л. А. Васильева. - М.: Аспект Пресс, 2003. - 190 с.;
6. Виленский М. Э. Как написать фельетон / М. Э. Виленский.-М., 1982;
7. Горбунова Е. Первая подсказка для юных коллег юнкором/ Е. Горбунова, С. Грушевский;
8. [http:// www.adverti.ru](http://www.adverti.ru) – «Словарь рекламных терминов»;
9. <http://www.librero.ru/> - «Детская журналистика»;
10. [http:// mec.tgl.ru](http://mec.tgl.ru) – «Организация школьной газеты»;
11. [http:// www.nsportal.ru](http://www.nsportal.ru) - «Детская журналистика».

ПРИЛОЖЕНИЕ

ТЕСТ 1 «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ»

1. Основной закон, регламентирующий деятельность журналиста в РФ?

- «О средствах массовой информации»
- «Об авторском праве и смежных правах»
- «О рекламе»

2. Журналист имеет право...

- раскрывать тайны личной жизни непубличных граждан без их согласия
- раскрывать служебные тайны
- излагать свои личные суждения и оценки в своих сообщениях и материалах

3. В настоящее время официальная цензура в России...

- существует
- не существует

4. Какие сведения относятся к охраняемым законом тайнам?

- сведения о чрезвычайных происшествиях и катастрофах, угрожающих безопасности граждан
 - сведения о состоянии окружающей среды в вашем крае, факты промышленного загрязнения воздуха, водоемов, земельных площадей
 - сведения в области экономики, науки и техники, связанные оборонными технологиями
5. *Выбирая героя для своей публикации и работая с ним журналист:*
- относится к человеку непредвзято, не искажает жизнь героя в угоду концепции своего материала
 - волен внести художественный вымысел в историю жизни героя
 - волен разговаривать с героем некорректно, чтобы «вывести» его наоткровенность
6. *Признание идеологического разнообразия...*
- гарантировано Конституцией РФ
 - не гарантировано Конституцией РФ
7. *Копирайт – это...*
- знак, охраняющий авторские права на публикацию
 - элемент дизайна на обороте титула книги
8. *Журналист обязан...*
- указывать источник всех «перепечаток», оправданно используемых в своем материале
 - может допустить не более двух заимствований без указания источника
9. *Этично по отношению к человеку, подвергнувшемуся в издании критике:*
- позволить использовать «право на ответ»
 - не допускать «права на ответ», чтобы читатель не подвергал сомнению позицию редакции

ТЕСТ 2. «ТИПОЛОГИЯ ПЕЧАТНЫХ СМИ. РОДЫ, ВИДЫ И СТИЛИ ПУБЛИЦИСТИКИ»

1. *Какие издания можно отнести к типам изданий по социальному статусу групп аудитории?*
- пресса для предпринимателей, издания для безработных, издания для школьников
 - «желтая» пресса
 - издания на татарском языке
2. *Какие издания можно отнести к типам изданий по образовательному уровню?*
- издания для интеллектуальной элиты, общедоступные издания
 - рабочая пресса
 - художественно-публицистические издания
3. *Какие издания можно отнести к типам изданий по индивидуальным интересам?*
- издания для садоводов, любителей рукоделия, для автомобилистов
 - государственные издания, частные, коммерческие
 - информационные, аналитические издания
4. *Какие издания можно отнести к универсальным?*
- которые реализуют модель "для всех обо всем" и охватывают все сферы общественной жизни
 - которые реализуют модель "для всех не обо всем" (например, "Спорт-Экспресс", "Финансовая Россия")
5. *90-е годы минувшего века в России были ознаменованы:*
- бумом рекламной прессы, упадком "толстых" журналов, ростом интереса к политико-экономическим еженедельникам
 - бумом специализированной прессы
 - бумом образовательной прессы
6. *Какой стиль речи используют журналисты?*
- Научный
 - Публицистический
 - Художественный
7. *К роду публицистики можно отнести:*
- политическую
 - информационную
 - репортаж
8. *Главная сфера применения публицистики?*
- художественная литература
 - периодическая печать
 - научно-методическая литература
9. *Интернет-журналистику следует рассматривать как тип или как вид журналистики?*
- как тип журналистики
 - как вид журналистики, с присущими ей специфическими качествами
 - как в плане решаемых ею задач, так и способов их решения.

1. Первая рукописная газета на Руси?

- «Вестовые письма» или «Куранты»,
- «Кремлевские куранты»,
- «Русь»

2. Как называлась первая в России печатная газета и когда она вышла в свет?

- «Российский вестник», 13 января 1705 г.
- «Ведомости», 13 января 1703 г.
- «Звезда», 13 января 1803 г.

3. Создатели первых публицистических произведений?

- Служители культа
- Государственные служащие
- Ученые

4. Издание какой газеты связано с именем М. В. Ломоносова?

- «Московские ведомости», орган Московского университета
- «Вестник Санкт-Петербурга», орган Санкт-Петербургского университета
- Ученый журнал Академии наук

5. Самое известное издание декабристов?

- «Вольное общество»
- «Пчела»
- «Полярная звезда»

6. Какой журнал издавал А.С. Пушкин?

- «Телескоп»
- «Современник»
- «Литературное обозрение»

7. Когда появились первые рабочие газеты в России?

- В конце 19 века
- В конце 18 века
- В начале 20 века

8. Псевдоним короля репортеров Владимира Гиляровского?

- Дядя Гиляй
- Влад Ги
- Золотое перо

9. Известные русские издатели начала XX века?

- С.М. Проппер, И.Д. Сытин, А.С. Суворин, А.Ф. Маркс
- П. И. Волошин, С. П. Северов
- А. И. Белый, С. А. Пушкин, А. П. Муромцев, С. И. Трубецкой

10. Кто из известных военных корреспондентов - автор статей "О ненависти", "Киев", "Одесса", цикла памфлетов "Бешеные волки"?

- К. М. Симонов
- А. Н. Толстой
- И. Г. Эренбург

11. Первое специальное детское периодическое издание в России?

- «Детская газета» (1905 г.)
- «Детское чтение для сердца и разума» (сер. XVIII в.)
- «Детская жизнь» (1876 г.)

12. Первые советские общественно-политические журналы для детей?

- «Юные товарищи» и «Барабан»
- «Пионер» и «Костер»
- «Дружные ребята» и «Чиж»

13. Какой журнал для пионеров и школьников был основан в 1924 году? На его страницах выступали Н.К. Крупская, М.И. Калинин, Ем. Ярославский, писатели С.Я. Маршак, А.П. Гайдар, Л.А. Кассиль,

Б.С. Житков, К.Г. Паустовский, Р.И. Фраерман, В.А. Каверин, А.Л. Барто, С.В. Михалков и др. Позднее с журналом сотрудничали З.И. Воскресенская, М.П. Прилежаева, Ю.Я. Яковлев, А.Г. Алексин, художники О.Г. Верейский, Л.В. Владимирский, А.М. Каневский, Ф.В. Лемкуль и др.?

- «Костер»
- «Пионер»

- «Юный ленинец».

ТЕСТ 4. ХРОНИКА. ИНФОРМАЦИЯ. ОТЧЕТ. ЗАМЕТКА

1. Как называются небольшие, порой однофразные сообщения, не имеющие своего заголовка?

- А. Хроника.
- Б. Корреспонденция.
- В. Заметка.

2. Какие названия рубрик подходят к хронике, а какие - к информации?

А. Хроника.	Б. Информация.

- «Только факты»
- «День за днем»
- «Новости»
- «Коротко о разном» «Отовсюду»
- «Лента времени» и т. д.

3. Найди соответствие:

А) 10-30 строк, имеет свой заголовок. Это хроника с подробностями. Такое изложение дает более яркое представление о случившемся событии.	1) Расширенная информация	А -
Б) 40-50 строк, заголовки, подзаголовки. Излагает события более широко, с многочисленными подробностями. Имеет возможность дать в тексте историческую справку, привести сравнение, характеристику людей, принимавших участие в событии, описать местный колорит (кратко), начать описание вступлением и завершить концовкой.	2) Краткая информация	Б -

4. Какой жанр публицистики освещает такие события, как слет, встреча, выставка, митинг, соревнование, праздник и т. д.?

- А. Заметка.
- Б. Комментарий.
- В. Отчет.

5. Найди соответствие:

1) Общий отчет	2) Тематический отчет	3) Отчёт с комментариями
А. Не только сообщается о событии, но и комментируется, оценивается событие, делаются выводы.	Б. Сообщение о событии с изложением фактов в хронологическом порядке, без комментариев.	В. Описание прошедшего события выборочно, то есть только некоторые вопросы темы, нужные журналисту.
А -	Б -	В -

6. Как называется письмо читателя с ответом или комментарием редакции, специалиста?

- А. заметка.
- Б. комментарий
- В. отчёт