

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Абанская основная общеобразовательная школа №1

Принято
на педагогическом
совете

Рассмотрено
Советом
старшекласников

Рассмотрено
Управляющим
советом

Утверждено
Директор МКОУ
Абанская ООШ №1
А.А. Божков

Протокол № 1
от 31.08.2019

Протокол № 1
от 05.09.2019 г.

Протокол № 1
от 30.08.2019

Приказ № 17в
от 02.09.19 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 33 - 45) и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом МКОУ Абанская ООШ №1, с учетом мнения обучающихся и родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МКОУ Абанская ООШ №1 (далее – школа).

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, работникам школы и иным лицам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися школы и их родителями (законными представителями).

1.5. Один экземпляр настоящих Правил находится на информационном стенде школы. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Первый и последний день учебного года для обучающихся 1-9 классов определяется календарным учебным графиком. Календарный учебный график утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета школы.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти, между которыми предполагаются каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровьесберегающий подход). Таким образом, промежуточная аттестация проводится в 1-9 классах в конце года.

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе - 33 учебные недели,

во 2-9 классах - не менее 34 учебных недель.

2.4. В школе может устанавливаться пятидневная рабочая неделя для учащихся 1-9 классов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

2.5. В школе может устанавливаться шестидневная рабочая неделя с 1 по 9 класс с одним выходным днём (воскресенье).

2.6. Продолжительность летних каникул - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

2.7. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно для образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

2.8. Вторая половина дня отводится для внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на спортивное, духовно- нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное развитие обучающихся.

2.9. Начало учебных занятий - в 8.30 ч.

2.10. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не превышает 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;

- для обучающихся 7 - 9-х классов - не более 7 уроков.

2.11. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, элективные и учебные курсы планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между их началом и последним уроком установлен перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного общего образования предметы естественно-математического профиля чередуются с гуманитарными предметами.

2.13. В начальных классах двойные уроки не проводятся.

2.14. В течение учебного дня проводится не более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4-м уроках.

2.15. Продолжительность урока (академический час) во 2-9 классах составляет не менее 45 минут, для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – с ОВЗ) – не менее 40 минут.

2.16. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый);
- после второго урока проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.17. Расписание факультативных, групповых, индивидуальных занятий, элективных курсов, кружков, секций, объединений дополнительного образования утверждается директором.

2.18. Продолжительность перемен между уроками составляет: после первого – 10 мин, после второго, третьего, четвертого, пятого и шестого уроков организованы перемены продолжительностью 15 минут, которые предусматривают прием пищи.

3. Правила поведения

3.1. Обучающиеся должны приходить в школу в одежде делового стиля. Одежда обучающегося должна быть чистой и опрятной.

3.2. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь, вешают одежду в раздевалку.

3.3. После окончания занятий обучающиеся забирают верхнюю одежду и, переодев сменную обувь, покидают раздевалку.

3.4. Администрация школы и работники школы не несут ответственности за денежные средства и ценные вещи, находящиеся в пользовании обучающихся, и не сданных на ответственное хранение.

3.5. Ношение ювелирных украшений, дорогостоящих аксессуаров, использование персональной аудио-видео и фото аппаратуры не допускается.

3.6. Правила поведения на уроках:

3.6.1. Обучающиеся входят в класс со звонком. Опоздывать на урок без уважительной причины не допустимо.

3.6.2. В случае опоздания на урок обучающему следует постучать, извиниться, не мешая ходу урока, сесть за парту и включиться в работу. После окончания урока обучающийся должен изложить причину опоздания.

3.6.3. Перед началом урока следует отключить мобильные устройства.

3.6.4. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие. По требованию педагога обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

3.6.5. Во время урока нельзя шуметь, играть, если это не предусмотрено программным материалом, отвлекаться самому и отвлекать своим поведением других обучающихся.

3.6.6. На уроках нельзя жевать жевательную резинку, пользоваться мобильными устройствами, слушать плеер, пользоваться другими средствами, отвлекающими от учебного процесса.

3.6.7. В случае невыполнения домашнего задания обучающийся должен сообщить об этом педагогу до начала урока с указанием причины.

3.6.8. Выходить из класса на уроке без уважительной причины запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у педагога.

3.6.9. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на его вопрос, следует поднять руку.

3.6.10. Звонок об окончании урока дается для педагога. Только когда педагог объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

3.7. Правила поведения на перемене:

3.7.1. Во время перемены обучающемуся необходимо:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса, так как класс должен проветриться;

- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу.

3.7.2. Дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

3.7.3. До начала уроков и во время перемен обучающимся рекомендуется:

- во избежание травм не бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям, не сидеть на полу и на подоконниках;

- не толкать друг друга, не бросаться предметами и не применять физическую силу, не применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

- не употреблять нецензурные выражения, жесты;

- не производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

3.7.4. Дежурный класс помогает дежурному учителю следить за соблюдением дисциплины во время перемен.

3.7.5. Во время образовательного процесса обучающимся не рекомендуется выходить за пределы школы, не предупредив заранее классного руководителя или дежурного администратора.

3.8. Правила поведения в столовой:

3.8.1. Обучающиеся приходят в столовую организованно с классным руководителем в отведенное для приема пищи время.

3.8.2. Дежурный подает сведения о количестве присутствующих обучающихся в классе перед началом первого урока.

3.8.3. Находясь в столовой, обучающиеся подчиняются требованиям педагога и работников столовой; занимают столы, отведенные для их класса.

3.8.4. Во время приема пищи обучающимся надлежит вести себя спокойно, разговаривать во время еды следует негромко.

3.8.5. Обучающимся рекомендуется убирать со стола после приема пищи.

3.8.6. Обучающимся необходимо бережно относиться к имуществу школьной столовой.

3.8.7. Запрещается заходить в столовую в верхней одежде.

3.9. Правила поведения в библиотеке:

3.9.1. При входе в библиотеку, обучающиеся должны соблюдать тишину.

3.9.2. Бережно относиться к книгам, печатным изданиям и другим средствам, полученным из фонда библиотеки.

3.9.3. Возвращать книги в установленные сроки в опрятном виде. В случае необходимости обучающиеся их ремонтируют (подклеивают, подчищают).

3.9.4. Не следует выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.

3.9.5. Не следует делать в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибать страниц.

3.9.6. Обучающимся рекомендуется тщательно осмотреть книгу при получении. В случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом педагогу-библиотекарю, который делает на них соответствующие пометки.

3.9.7. Ущерб, причиненный библиотеке, компенсируется в размере, установленном Положением о библиотеке. Ответственность в случае причинения ущерба библиотечному фонду за несовершеннолетних обучающихся несут родители (законные представители). В случае порчи или утери учебников, обучающиеся и (или) их родители (законные представители) возмещают причиненный ущерб по согласованию со школьной библиотекой.

3.10. Правила поведения на территории школы:

3.10.1. Въезд на территорию школы и парковка личного транспорта запрещена.

3.10.2. На территории школы обучающиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.

3.10.3. Бережно относиться к школьному имуществу (скамейкам, спортивным сооружениям).

3.10.4. Оберегать деревья, кустарники и цветы, посаженные обучающимися школы.

3.10.5. Курение и распитие спиртных напитков на территории школы запрещено.

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)

4.1. Обучающиеся имеют право на:

4.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

4.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой;

4.1.6. Зачет результатов освоения обучающимися предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и

здоровья;

4.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.9. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

4.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.12. Участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;

4.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;

4.1.14. Обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

4.1.15. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;

4.1.16. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы;

4.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

4.1.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;

4.1.19. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

4.1.21. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

4.1.22. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Родители (законные представители) имеют право на:

4.2.1. Преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами;

4.2.2. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, родной язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой;

4.2.3. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

4.2.4. Знакомиться с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.2.6. Защищать права и законные интересы обучающихся;

4.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.2.8. Принимать участие в управлении школой, в форме, определяемой уставом;

4.2.9. Присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.3. Обучающиеся обязаны:

4.3.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.3.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

4.3.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.3.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.3.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

4.3.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.3.7. Бережно относиться к имуществу школы;

4.3.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;

4.3.9. Находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

4.3.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.3.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.3.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.3.13. Приходить на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадами, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием;

4.3.14. Активно участвовать в уроке, следить за его ходом, отвечать на вопросы, предложенные учителем; выполнять письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные, домашние и т.д.) в соответствии с требованиями учителя к оформлению, времени сдачи, вариантности;

4.3.15. Знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и после уроков;

4.3.16. Аккуратно вести дневник и подавать его при первом требовании учителя;

4.3.17. В случае пропуска занятий до трех дней предъявить классному руководителю медицинскую справку или письменное пояснение родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. В случае пропуска занятий более трех дней представить справку из медицинского учреждения.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

4.4.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.4.2. Обеспечить получение детьми общего образования;

4.4.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка школы, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.4.4. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников школы.

4.5. Обучающимся запрещается:

4.5.1. Приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические

вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

4.5.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

4.5.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.5.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

4.5.4. За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на школьном и (или) муниципальном уровне.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на муниципальном и краевом уровнях.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школы, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных

качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из школы.

5.6. Применение дисциплинарных взысканий.

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

5.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать управление образования администрации Абанского района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и их применение.

5.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.6.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учащихся или родительского комитета.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.2. Во время перерыва (перемены) обучающиеся вправе обратиться к классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору и любому сотруднику школы за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

7. Заключительные положения

Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.